

Regulamin Komisji Rewizyjnej
Stowarzyszenie Niezależnych Członków Rad Nadzorczych
(dalej: „Regulamin”)

§ 1

Komisja Rewizyjna jest organem nadzorczym dla Stowarzyszenia Niezależnych Członków Rad Nadzorczych (dalej: "Stowarzyszenie").

§ 2

1. Zebranie konstytucyjne Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Niezależnych Członków Rad Nadzorczych (dalej: „Komisja Rewizyjna”) ma miejsce w przeciągu 30 dni kalendarzowych licząc od daty wyboru Przewodniczącego i Członków Komisji przez Walne Zebranie Członków.
2. Podczas zebrania konstytucyjnego Komisji Rewizyjnej wybierany jest Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz Sekretarz Komisji Rewizyjnej.

§ 3

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, a w razie niemożności Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
2. Regularne posiedzenia kwartalne zwoływane są w formie mailowej, na wcześniej uzgodnione i potwierdzone przez członków Komisji Rewizyjnej adresy email, z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. Zwołanie posiedzenia Komisji Rewizyjnej powinno zawierać porządek obrad.
4. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej może zostać zwołane również na wniosek:
 - a. Zarządu Stowarzyszenia,
 - b. 2 (słownie: dwóch) członków Komisji Rewizyjnej.
5. W przypadkach powyższych posiedzenie powinno się odbyć w przeciągu 14 dni kalendarzowych, licząc od daty skutecznego jego zwołania.
6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej mogą mieć miejsce w formie:
 - a. a) stacjonarnej,
 - b. przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość,
 - c. hybrydowej (łączącej oba wymienione sposoby).
7. W miarę potrzeb, w pracach Komisji Rewizyjnej może uczestniczyć członek lub członkowie Zarządu Stowarzyszenia, członek lub członkowie Stowarzyszenia oraz zewnątrzni eksperci.

§ 4

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż 2 razy do roku.
2. Posiedzeniom przewodniczy Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, a w razie jego nieobecności Zastępca Komisji Rewizyjnej.
3. W posiedzeniach członkowie Komisji Rewizyjnej uczestniczą osobiście.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej są ważne przy uczestnictwie przynajmniej dwóch jej członków, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej są podejmowane zwykłą większością głosów.
6. Z posiedzeń spisywany jest protokół.
7. Protokół zawiera przynajmniej:

- a. datę posiedzenia,
 - b. listę obecności członków Komisji Rewizyjnej i zaproszonych osób,
 - c. przyjęcie porządku obrad i protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji Rewizyjnej,
 - d. streszczenie omawianych podczas obrad spraw,
 - e. treść głosowanych uchwał i wyniki głosowania.
8. Protokół podpisywany jest przez wszystkich członków Komisji Rewizyjnej.
 9. Każdy z członków Komisji ma prawo złożyć zdanie odrębne do Protokołu.
 10. Protokół z posiedzenia Komisji Rewizyjnej przyjmowany jest przez Komisję Rewizyjną nie później niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty jej ostatniego posiedzenia.
 11. Protokół udostępniany jest Zarządowi Stowarzyszenia.

§ 5

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
 - a. kontrolowanie działalności Zarządu,
 - b. składanie wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu Członków,
 - c. prawo wystąpienia z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków oraz Zebrania Zarządu,
 - d. składanie wniosków na Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia o absolutorium dla władz Stowarzyszenia,
 - e. składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
2. Zarząd Stowarzyszenia jest zobowiązany do:
 - a. a) bezwłocznego udostępnienia Komisji Rewizyjnej wszelkich dokumentów, akt, ksiąg, stanu kasy,
 - b. udzielenia w formie ustnej lub pisemnej żądanych przez Komisję Rewizyjną wyjaśnień.

§ 7

1. Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności na Zwyczajnym Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej poprzedniej kadencji udostępniają w formalny sposób członkom Komisji Rewizyjnej nowej kadencji zebrane przez Komisję Rewizyjną materiały oraz udzielają niezbędnych wyjaśnień.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Komisja Rewizyjna w ramach formalnych swoich spotkań, kierując się postanowieniami Statutu Stowarzyszenia, innymi przepisami prawa lub normami zwyczajowymi mając na uwadze interes Stowarzyszenia i jego członków.
2. Decyzje Komisji rewizyjnej są zapisywane w Protokole ze spotkania.
3. Regulamin Komisji Rewizyjnej zatwierdza Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
4. Regulamin obowiązuje od dnia jego uchwalenia przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.